



Learning outcomes

(risultati di apprendimento previsti e competenze da acquisire)

The course aims to provide students with the skills necessary for the use of the most common productivity software tools. In particular will be used word processing programs, programs for the processing and analysis of numerical data (spreadsheets), and programs for the preparation of multimedia presentations. Also they will present the basic concepts of internetworking with an emphasis on the Internet and the main software tools related to it (browser, email client and news, search engines, etc.).

Contenuti

- ✓ **Concetti generali di videoscrittura.** Studio di un caso concreto: Microsoft Word. I fogli di stile predefiniti. Creare un nuovo foglio di stile. Casi di studio: Impaginazione di un elaborato di corso, di una tesi, di un manuale. Esercitazioni pratiche.
- ✓ **Caratteristiche generali dei fogli di calcolo.** Studio di un caso concreto: Microsoft Excell. Utilizzo delle formule predefinite. Esercitazioni pratiche.
- ✓ **Caratteristiche generali dei programmi di presentazione.** Studio di un caso concreto: Microsoft PowerPoint. Utilizzare i modelli predefiniti. Creare un nuovo modello. Animazioni ed effetti speciali. Esercitazioni pratiche.
- ✓ **Concetti di base di networking.** La rete di computer. Protocolli di comunicazione. Internet. Ipertesti e multimedialità. l'HTML ed il browser. I programmi di posta elettronica e delle news. I programmi per il trasferimento dei file. I programmi per l'accesso remoto. Configurazione di un browser. Configurazione di un client di posta elettronica. Studio di un caso concreto: Microsoft Internet Explorer e Microsoft Outlook. I motori di ricerca.

Testi di riferimento ⁽⁶⁾

Appunti del corso

Propedeuticità consigliate

Modalità d'esame

Prova scritta

Prova orale

Prova scritta e prova orale

Programmazione didattica per CFU

01 credito (*credito di lezione*)

Obiettivo formativo: 1 credito

Gli studenti dovranno aver acquisito le competenze necessarie all'utilizzo dei programmi di videoscrittura e la redazione di presentazioni multimediali.



SAFE - SCUOLA DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI, ALIMENTARI ED AMBIENTALI
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

Valutazione:

L'esame verterà su una prova pratica al computer

Testi di riferimento specifici:

Appunti del corso

02 credito (*credito di lezione*)

Obiettivo formativo: 1 credito

Gli studenti dovranno aver acquisito le competenze necessarie all'utilizzo dei programmi per l'elaborazione e l'analisi di dati numerici (fogli elettronici).

Valutazione:

L'esame verterà su una prova pratica al computer

Testi di riferimento specifici:

Appunti del corso

03 credito (*credito di lezione*)

Obiettivo formativo: 1 credito

Gli studenti dovranno aver acquisito le competenze necessarie all'utilizzo principali strumenti software correlati all'utilizzo della rete Internet.

Valutazione:

L'esame verterà su una prova pratica al computer

Testi di riferimento specifici:

Appunti del corso
